МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Иркутской области

«Ангарский промышленно – экономический техникум»

(ГБПОУ ИО «АПЭТ»)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ | | | |
| Директор ГБПОУ ИО | | | |
| «Ангарский промышленно - | | | |
| экономический техникум» | | | |
|  | | Скуматова Н.Д. | |
|  |  | | 2017 г. |

**ПРОГРАММа УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИны**

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

для специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

**г. Ангарск.**

**2017 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Одобрена | Составлена в соответствии с ФГОС СПО |
| Цикловой комиссией обще-гуманитарного цикла по специальности 09.02.03 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Кочкурова В.П./  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. | по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах |
| Зам. директора по учебной работе |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Савеличева О.В.*  *« » 2017г.* |

Программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы учебной дисциплины, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее – СПО) **09.02.03 Программирование в компьютерных системах.**

Рекомендована Экспертным советом по профессиональному образованию. Заключение Экспертного совета № 093 от 02 марта 2012г.

|  |  |
| --- | --- |
| Организация-разработчик: | **ГБПОУ ИО АПЭТ** |

Разработчики:

|  |
| --- |
| **Избашева Ю.Б., преподаватель истории, обществознания, права** |
| *Ф.И.О., ученая степень, звание, должность* |

СОДЕРЖАНИЕ

[**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** 4](#_Toc351593520)

[**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 6](#_Toc351593521)

[1.1. Область применения программы 6](#_Toc351593522)

[1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы 6](#_Toc351593523)

[1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины 6](#_Toc351593524)

[1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины 6](#_Toc351593525)

[**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 8](#_Toc351593526)

[2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 8](#_Toc351593527)

[2.2 Тематический план очная форма обучения 9](#_Toc351593528)

[2.3. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности 9](#_Toc351593530)

[3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению 15](#_Toc351593531)

[3.2. Информационное обеспечение обучения 15](#_Toc351593532)

[**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 15](#_Toc351593533)

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

|  |
| --- |
| **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** |
| *название дисциплины* |

Кардинальные изменения в политической, экономической и общественной жизни России, создали новые формы профессиональной деятельности, а значит и новые требования к знаниям, специалистов в различных отраслях народного хозяйства.

Важнейшая задача в современных условиях Российской Федерации это не только изучение основ права и повышение уровня знаний по праву у населения Российского государства, в том числе и у студентов, но и подготовка специалистов такого уровня, которые работая на местах свободно и грамотно могли бы применять полученные знания, а также бороться с беззаконием и произволом при нарушение прав и свобод граждан.

Право играет огромную роль в повседневной жизни общества. В условиях рыночной экономики неизмеримо возрастает роль и значение правовых форм и методов управления экономикой, правового обеспечения предпринимательской и профессиональной деятельности, защита прав и законных интересов предпринимательских структур. Изучить действующее законодательство по этим и другим вопросам и является целью изучения дисциплины.

Знания, полученные в результате изучения правовых норм, которые имеют непосредственное отношение к профессиональной деятельности, должны укрепить правовую защищенность выпущенных специалистов. Эти знания гарантируют соблюдение законности, защищают права и свободы и обеспечивают защищенность от правового произвола.

Программа учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с примерной программой и учебным планом по специальности 09. 02.03 Программирование в компьютерных системах и предназначена для реализации требований к результатам освоения изучаемой дисциплины по ФГОС СПО, а также направлена на углубление уровня подготовки обучающихся с помощью теоретического материала и решения задач в области профессиональной деятельности.

Курс дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности рассчитан на 46 часов, из них 14 часов практических занятий. В результате изучения учебной дисциплины студенты должны

**уметь:**

* использовать необходимые нормативные документы;
* защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
* осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
* определять организационно-правовую форму организации;
* анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

**знать:**

* основные положения Конституции Российской Федерации;
* права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
* основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
* законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
* организационно-правовые формы юридических лиц;
* правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
* права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
* порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
* правила оплаты труда;
* роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
* право социальной защиты граждан;
* понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
* виды административных правонарушений и административной ответственности;
* нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Итоговая аттестация осуществляется в виде дифференцированного зачета.

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Программа учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовке) работников в области экономики и управления.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина Правовое обеспечение профессиональной деятельности специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины**

Целью изучения учебной дисциплины является усвоение теоретических знаний в области правового регулирования профессиональной деятельности, приобретение умений использовать федеральные законы и другие нормативные документы в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, а также формирование компетенций.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- усвоение основных понятий в области гражданского, трудового и административного права;

- изучение действующей законодательной и нормативной базы профессиональной деятельности;

рассмотрение видов договоров и порядка их составления;

- приобретение умений использовать нормативные документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста.

Требования к результатам освоения дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.4 Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных

ПК 3.6. Разрабатывать технологическую документацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

использовать необходимые нормативные документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством;

осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;

определять организационно-правовую форму организации; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

основные положения Конституции российской федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;

законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

правила оплаты труда;

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

право социальной защиты граждан;

понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности;

нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины**

- максимальная учебная нагрузка обучающегося -**69 часов**, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - **46часов;**

- практическая работа обучающегося -**14 часов.**

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | ***69*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | ***46*** |
| в том числе: | |
| лекционные занятия | ***32*** |
| практические занятия в том числе | ***14*** |
| контрольная работа | ***2*** |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | ***23*** |
| в том числе: |  |
| Выполнение индивидуальных заданий –сравнение отдельных положений нормативно-правовых актов, учредительных документов юридических лиц. | ***15*** |
| Решение задач | ***4*** |
| Составление нормативно-правовых документов | ***4*** |
| ***Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета*** |  |

**2.2 Тематический план очная форма обучения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов и тем | Максималь-ная учебная нагрузка студента (час.) | Количество аудиторных часов | | |
| Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа студента |
| **Раздел 1. Труд и социальная защита** | **18** |  |  |  |
| **Тема 1.1** Трудовое право | **9** | **5** | **1** | **3** |
| **Тема 1.2** Заработная плата. | **9** | **4** | **2** | **3** |
| **Раздел 2. Защита информации** | **51** |  |  |  |
| **Тема 2.1** Правовые режимы информации | **36** | **16** | **8** | **12** |
| **Тема 2.2** Ответственность за информационные правонарушения | **12** | **5** | **3** | **4** |
| **Зачетное занятие** | **3** | **2** | **-** | **1** |
| ***Итого по дисциплине*** | **69** | **32** | **14** | **23** |

**2.4 Содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)** | | | **Объем часов** | **Уровень освоения** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | | | **3** | **4** | |
| **7 семестр** | | | |  |  | |
| **Раздел 1. Труд и социальная защита** | | | | **18** |  | |
| *Введение Роль и место знания по дисциплине в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности* | | | | 1 |
| **Тема 1.1** Трудовое право | **Содержание учебного материала** | | |  | |  |
| **Уметь:** Уметь защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско‑ процессуальным и трудовым законодательством  **Знать:** Знать порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. | **1.1.1** Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров. Документы, предоставляемые при устройстве на работу. Права и обязанности работников. | | 1 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 1.1.1**  Рассмотрение типовых договоров (работа над ошибками) | | 1 | |  |
| **1.1.2** Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. | | 2 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 1.1.2**  Проработка конспекта лекции, литературных источников | | 1 | |  |
| **1.1.3** Понятие трудовых споров. Классификация трудовых споров. Коллективные и индивидуальные трудовые споры. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Разрешение трудовых споров.  **Практическое занятие по теме 1.1.3**  Рассмотрение коллективных и индивидуальных трудовых споров. | | 1 | | 2 |
| 1 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 1.1.3**  Составление сравнительной таблицы существенных условий трудового договора по трудовому кодексу РФ и КЗоТ. | | 1 | |  |
| **Тема 1.2** Заработная плата. | **Содержание учебного материала** | | |  | |
| **Уметь:** Уметь защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско‑ процессуальным и трудовым законодательством  **Знать:** Знать правила оплаты труда | **1.2.1** Понятие заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. | 2 | | | 1 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 1.2.1**  Проработка конспекта лекции, литературных источников | 1 | | |  |
| **1.2.2** Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка | 2 | | |  |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 1.2.2**  Проработка конспекта лекции, литературных источников | 1 | | |  |
| **1.2.3 Практическое занятие**  Рассмотрение единой тарифной сетки.  **Контрольная работа по теме «Трудовое право»** | 1 | | | 2 |
| 1 | | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 1.2.3**  Проработка конспекта лекции, литературных источников | 1 | | |  |
| **Раздел 2 Защита информации** | | | | **51** | |  |
| **Тема 2.1** Правовые режимы информации | **Содержание учебного материала** | | |  | |  |
| **Уметь:** защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско‑ процессуальным и трудовым законодательством  **Знать:** виды административных правонарушений и административной ответственности | **2.1.1** Понятие правового режима информации и его разновидности. Режим свободного доступа. Режим ограниченного доступа. | | 2 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.1.1**  Проработка конспекта лекции, литературных источников | | 1 | |  |
| **2.1.2** Режим государственной и служебной тайны. Режим служебной тайны. Режим профессиональной тайны.  **Практическое занятие по теме 2.1.2**  Работа с законом о государственной тайне. | | 1 | | 2 |
| 1 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.1.2**  Проработка конспекта лекции, литературных источников | | 1 | |  |
| **2.1.3** Режим защиты персональных данных.  **Практическое занятие по теме 2.1.3**  Работа с законом о персональных данных | | 1 | | 2 |
| 1 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.1.3**  Проработка конспекта лекции, литературных источников | | 1 | |  |
| **2.1.4** Понятие и природа коммерческой тайны. Условия правового обеспечения коммерческой тайны. Субъекты коммерческой тайны. Условия передачи информации, составляющей коммерческую тайну.  **Практическое занятие по теме 2.1.4**  Работа с законом о коммерческой тайне | | 1 | | 2 |
| 1 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.1.4**  Проработка конспекта лекции, литературных источников | | 1 | |  |
| **2.1.5** Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. | | 2 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.1.5**  Проработка конспекта лекции, литературных источников | | 1 | |  |
| **2.1.6** Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей. Особенности правового регулирования отношений в сфере использования сети Интернет.  **Практическое занятие по теме 2.1.6**  ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | | 1 | | 2 |
| 1 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.1.6**  Работа со средствами информации ( блоги, интернет, газеты) | | 1 | |  |
| **2.1.7** Правовое регулирование деятельности СМИ. Правовое регулирование рекламной деятельности.  **Практическое занятие по теме 2.1.7**  Работа с законами о СМИ. | | 1 | |  |
| 1 | |  |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.1.7**  **Ответить на вопросы:** Как средства массовой информации могут влиять на общественное мнение? Что такое общественный резонанс? Как рекламавлияет на покупательную способность граждан? | | 1 | |  |
| **2.1.8** Понятие и система информационной безопасности. Правовое обеспечение информационной безопасности. | | 2 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.1.8**  Обобщение правовых режимов информации | | 1 | |  |
| **Практическое занятие по теме 2.1.8**  Составление смарт карты по информационной безопасности. | | 2 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.1.8**  Проработка конспекта лекции, литературных источников | | 1 | |  |
|  |  | **2.1.9** Право на информацию и правовая информированность. Место информационной безопасности в системе национальной безопасности.  **Практическое занятие по теме 2.1.9**  «Ознакомление с методикой управления рисками Microsoft для анализа рисков личной информационной безопасности» | | 1 | | 2 |
| 1 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.1.9**  Презентация на тему: «Обеспечение информационной безопасности общества», | | 1 | |  |
| **2.1.10** Правовые режимы информационной безопасности. Современны е ИТ - технологии по обеспечению защищенного электронного документа оборота». Приемы защиты пользовательских данных на государственных информационных порталах. | | 2 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.1.10**  Презентация доклада на тему: «Информационная безопасность в сети Интернет», «Юридическое значение электронной подписи», «Э Ц П и Российское экономическое Интернет сообщество» | | 1 | |
|  |
| **2.1.11** Электронные порталы по информационной безопасности. | | 2 | |  |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.1.11**  Презентация доклада на тему: «Полномочия Международной организации по стандартизации ISO и Международной электротехнической комиссии IEC» | | 1 | |  |
| **Тема 2.2** Ответственность за ин-формационные правонарушения | **Содержание учебного материала** | | |  | |
| **Уметь:** защищать свои права в соответствии с гражданским , гражданско‑ процессуальным и трудовым законодательством  **Знать:** нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров | **2.2.1** Виды компьютерных преступлений. Особенности квалификации преступлений по статьям | | 2 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.2.1**  Проработка конспекта лекции, литературных источников | | 1 | |  |
| **Практическое занятие по теме 2.2.1**  Работа с уголовным кодексом | | 2 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.2.1**  Проработка конспекта лекции, литературных источников | | 1 | |  |
| **2.2.4** Гражданско-правовая ответственность за информационные  правонарушения. Дисциплинарная ответственность за информационные правонарушения. | | 2 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.2.4**  Проработка конспекта лекции, литературных источников | | 1 | |  |
| **2.2.6** Административная ответственность за информационные правонарушения.  **Практическое занятие по теме 2.2.6**  Работа с административным кодексом. | | 1 | | 2 |
| 1 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме 2.2.6** Правовые проблемы борьбы с компьютерными преступлениями. | | 1 | |  |
| **Зачетное занятие** | | | | 2 | | 2 |
| **Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся.**  Повторение пройденного материала | | | | 1 | |  |
| **Итого: аудиторных 46, лекции 32, практических -14, самостоятельной-23** | | | |  | |  |

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности и лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности.

**Оборудование кабинета:**

* .Ученические столы;
* Стулья ученические;
* Классная доска;
* Стол для компьютера;

**Технические средства обучения**:

* слайд-проектор;
* компьютер;

**Методические материалы по курсу дисциплины**:

* методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям и др.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Основные источники**

Перечень нормативно-правовых актов

1. Конституция РФ от 12 декабря 1993 г. // СПС «Гарант».2011.

2. Гражданский кодекс РФ (части первая, вторая и третья) (с изм. и доп.) // Часть первая: СЗ РФ от 5 декабря 1994 г., № 32, ст. 3301; часть вторая: СЗ РФ от 29 января 1996 г., № 5, ст. 410; часть третья: СЗ РФ от 3 декабря 2001 г., № 49, ст. 4552.//СПС «Гарант».2011.

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонаруше­ниях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями) //СЗ РФ. - 2002. - № 9 1 (ч. I).

4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Гарант».2011

5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // // СПС «Гарант».2011

1. Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 года № 5487-1 (в ред. ФЗ от 27.12.2009 № 365-ФЗ) //СПС «Гарант»
2. Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (в ред. ФЗ от 28.11.2009 № 295-ФЗ) //СПС «Гарант»
3. Федеральный закон от 1 апреля 1996 года N 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (в ред. ФЗ от 27.12.2009 № 378-ФЗ) // СПС «Гарант»
4. Федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»
5. Федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 27.12.2009 № 378-ФЗ) //СПС «Гарант»
6. Федеральный закон от 16 июля 1999 года № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в ред. ФЗ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»
7. Федеральный закон от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 27.12.2009 № 378-ФЗ) //СПС «Гарант»
8. Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»//СПС «Гарант»
9. Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (в ред. ФЗ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»
10. Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»
11. Федеральный закон от 29 декабря 2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (в ред. ФЗ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»
12. Закон РФ от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 27.12.2009 № 367-ФЗ) //СПС «Гарант»
13. Закон РФ от 28 июня 1991 года № 1499-1 «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации» (в ред. Закона РФ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»

**Основная учебная**

1. В.В. Румынина Правовое обеспечение профессиональной деятельности – М. 2009г
2. Конституция РФ, 2009
3. Гражданский кодекс РФ, часть I
4. Трудовой кодекс РФ, 2006
5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности; учебник под редакцией Д.О. Тузова, B.C. Аракчаева, М, 2010г.

**Дополнительные источники**

1. Голованов Н. М. Гражданское право. – СПб.: Питер, 2007.
2. Миронов В. И. Трудовое право России. - М.: ООО «Журнал «Управ­ление персоналом», 2005.
3. Российское предпринимательское право: курс лекций/под ред. В. П. Сальникова. - СПб.: Санкт-Петербургский университет МВД Рос­сии; ИВЭСЭП: Знание, 2008.

**Интернет – ресурсы**

СПС «Консультант Плюс» ([http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/))

Российская сеть центров правовой информации «Кодекс» ([http://www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru/))

СПС «Гарант» ([http://www.garant.ru](http://www.garant.ru/))

Государственная система распространения правовых актов (<http://pravo.msk.rsnet.ru>)

Документооборот и делопроизводство. Системы электронного документооборота (СЭД) ([www.doc-online.ru](http://www.doc-online.ru/)[www.erp-online.ru](http://www.erp-online.ru/))

Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии» ([www.delo-press.ru/documents-it/index.html](http://www.delo-press.ru/documents-it/index.html))

Журнал «Кадровая служба и управление персоналом предприятия» ([www.delo-press.ru/magazines/staff](http://www.delo-press.ru/magazines/staff))

«Все о праве». Информационно-образовательный информационный портал (<http://allpravo.ru/library>)

Права человека в России (http://www.hro.org/)

Предпринимательское право. Портал правовой поддержки предпринимательской деятельности (http://www.businesspravo.ru/

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:** | |
| - использовать необходимые нормативно-правовые документы; | *Оценка результатов самостоятельной работы.*  *Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ.*  ***Тема 1.1.1;1.1.2; 2.1.1; 2.1.2;*** |
| - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско ‑ процессуальным и трудовым законодательством; | *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.*  *Наблюдение и оценка выполнения ключевых технологических операций в работе с документами с применением средств организационной и вычислительной техники.*  *Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ.*  ***Тема 2.1.1,2.2.1, 2.2.2,*** |
| - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; | *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.*  *Наблюдение и оценка выполнения ключевых технологических операций в работе с документами с применением средств организационной и вычислительной техники.*  *Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ.*  ***Тема 2.2.2*** |
| В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:** | |
| -основные положения Конституции Российской Федерации; | *Устный опрос.*  *Оценка результатов самостоятельной работы.* |
| -права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; | *Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ*  *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.* |
| -понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; | *Устный опрос.*  *Оценка результатов самостоятельной работы.*  *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.* |
| -законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; | *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.*  *Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ.* |
| -организационно-правовые формы юридических лиц; | *Устный опрос.*  *Оценка результатов самостоятельной работы.*  *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.*  *Презентации.* |
| -правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; | *Устный опрос.*  *Оценка результатов самостоятельной работы.*  *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.* |
| -права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; | *Устный опрос.*  *Оценка результатов самостоятельной работы.*  *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.* |
| - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; | *Устный опрос.*  *Оценка результатов самостоятельной работы.* |
| - правила оплаты труда; | *Устный опрос.* |
| - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; | *Устный опрос.*  *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.* |
| - право социальной защиты граждан; | *Устный опрос.*  *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.* |
| - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; | *Устный опрос.*  *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.* |
| - виды административных правонарушений и административной ответственности; | *Устный опрос.*  *Тестирование.*  *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.* |
| - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. | *Устный опрос.*  *Тестирование.*  *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.*  *Наблюдение и оценка выполнения ключевых технологических операций в работе с документами с применением средств организационной и вычислительной техники.* |

**4.2 Контроль формируемых профессиональных и общих компетенций**

| **Формируемые профессиональные и общие компетенции** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| --- | --- |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Контроль и анализ деятельности студентов, оценка качества совместной и индивидуальной работы. Анализ результатов наблюдений (по заданным параметрам) за деятельностью студентов в процессе выполнения ими учебных заданий. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выполнять типовые способы и методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Контроль и анализ деятельности студентов, оценка качества совместной и индивидуальной работы.  Анализ результатов наблюдений (по заданным параметрам) за деятельностью студентов в процессе выполнения ими учебных заданий |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | Контроль и анализ деятельности студентов, оценка качества совместной и индивидуальной работы.  Анализ результатов наблюдений (по заданным параметрам) за деятельностью студентов в процессе выполнения ими учебных заданий |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Контроль и анализ деятельности студентов, оценка качества совместной и индивидуальной работы.  Анализ результатов наблюдений (по заданным параметрам) за деятельностью студентов в процессе выполнения ими учебных заданий |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.. | Контроль и анализ деятельности студентов, оценка качества совместной и индивидуальной работы.  Анализ результатов наблюдений (по заданным параметрам) за деятельностью студентов в процессе выполнения ими учебных заданий |
| ПК 2.4 Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных | Контроль и анализ деятельности студентов, оценка качества совместной и индивидуальной работы.  Анализ результатов наблюдений (по заданным параметрам) за деятельностью студентов в процессе выполнения ими учебных заданий |
| ПК 3.6. Разрабатывать технологическую документацию. | Контроль и анализ деятельности студентов, оценка качества совместной и индивидуальной работы.  Анализ результатов наблюдений (по заданным параметрам) за деятельностью студентов в процессе выполнения ими учебных заданий |

**Разработчики:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ГБОУ СПО ИО «АПЭТ»** | **преподаватель** | **Ю.Б. Избашева** |
| (место работы) | (занимаемая должность) | (инициалы, фамилия) |

**Рецензенты:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ГБОУ СПО ИО «АПЭТ»** |  |  |
| (место работы) | (занимаемая должность) | (инициалы, фамилия) |